

ORIENTATION

Pays de la Loire

tout au long de la vie

Déclinaison du Schéma d'animation 2017

L'offre de formation dédiée
aux professionnels de l'Orientation des Pays de la Loire



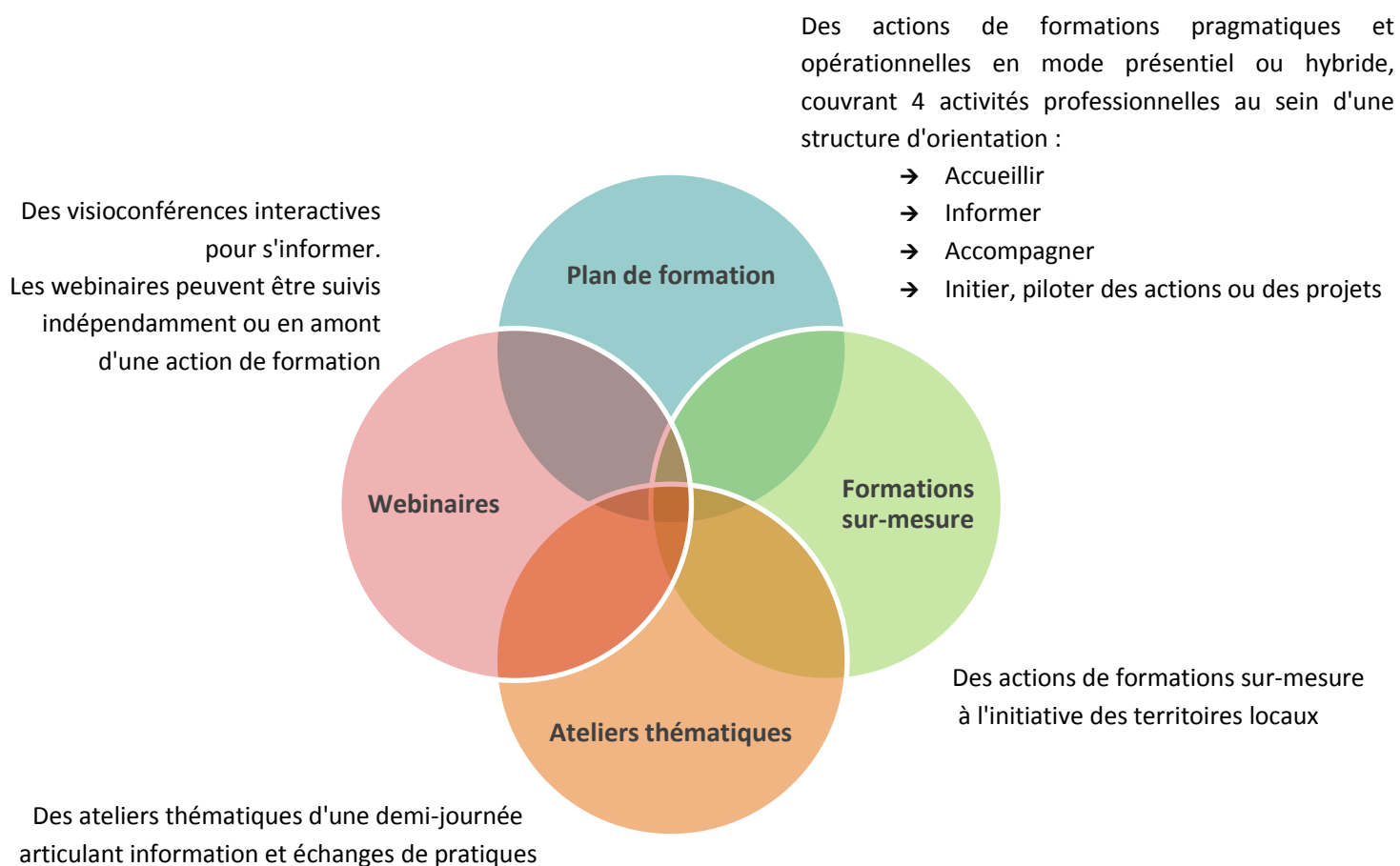
Inscription en ligne sur www.orientation-paysdelaloire.fr , rubrique professionnalisation.

L'élaboration du plan, trois principes forts...

La déclinaison du Schéma d'animation 2017 repose sur trois principes forts :

- 1) **I**nterroger l'ensemble des réseaux pour recenser les besoins de formation transverses au SPRO qui ne sont pas couverts actuellement par les plans de formation internes.
- 2) **P**roposer une entrée par l'activité professionnelle pour viser deux objectifs :
 - L'adaptation et le développement des compétences des professionnels du SPRO.
 - La transférabilité des acquis de formation en situation professionnelle.
- 3) **F**aire valider la déclinaison du Schéma de professionnalisation par les représentants des différents réseaux qui constituent le SPRO après adhésion et consensus.

La structuration du plan 2017



Calendrier prévisionnel du plan 2017

Activité professionnelle	Action de professionnalisation	Type	Cible	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Accueillir au sein d'une structure d'orientation	Animer un lieu d'accueil et d'information	R	Chargés AI			16 Angers		9 Le Mans				9 La Roche	
	Analyser la demande de l'utilisateur, repérer son besoin et apporter le premier niveau de réponse	R	Chargés AI	J1-31 Nantes		J2-2 Nantes		J1-9 Angers	J2-20 Angers	J1-14 Le Mans	J2-17 Le Mans		
Informier au sein d'une structure d'orientation	S'approprier les principaux portails professionnels pour mieux répondre aux demandes des usagers	R	CAI et C		7 Angers		4 Laval				19 Nantes		
	Mettre en place des outils de veille professionnelle	R	CAI et C		28 Nantes				6 Angers				12 Le Mans
Accompagner au sein d'une structure d'orientation	Intégrer les outils numériques dans sa pratique d'accompagnement	R	CAI et C					4 et 23 Nantes		5 et 28 septembre Le Mans		14 Angers	5 visio Angers
	Assurer une prestation de conseil personnalisé en VAE dans le cadre du CEP (<i>Webinaire en amont</i>)	R	CEP	24 Laval			4 Nantes				10 Le Mans		
	Accompagner la construction d'un parcours de formation optimisé (<i>Webinaire en amont</i>)	R	C et CEP			9 Angers		23 Laval				21 Nantes	
	Adapter sa posture et ses pratiques de conseil en accompagnement	R	C			21 Le Mans			13 Nantes			14 La Roche	
	Echanger sur ses pratiques professionnelles au sein d'un collectif de conseillers SPRO	R	C				28 * Angers			21 * Le Mans			14 * Nantes
Initier, piloter un projet au sein d'une structure d'orientation	Mesurer les impacts liés à l'intégration du numérique et identifier des pistes stratégiques pour son établissement	R	R				6 Le Mans		1er et 30 juin Angers		3 Nantes		

Action de professionnalisation	Type	Cible	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
La VAE*	W	C et CEP	17							3		
Les outils et dispositifs de construction des parcours*	W	C et CEP		7					19			
L'ingénierie financière d'un parcours de formation*	W	C et CEP		28					26			
Le Conseil en Evolution Professionnelle	W	Chargés AI			21						7	
Utilisation des réseaux sociaux et e-réputation dans les démarches d'orientation, de formation et de recherche d'emploi	W	C et CEP				25				12		
Le marché de l'emploi des cadres	W	C et CEP					30		5			

A noter : Certains webinaires (signalés par une*) sont le pré-requis d'action de formation. Le participant à l'action devra donc avoir suivi le(s) webinaire(s) préalablement à la formation pour s'informer en amont et consacrer le temps en présentiel à la réalisation de cas pratiques en collectif.

Actions de formations articulées à un ou des webinaires en amont			
Assurer une prestation de conseil personnalisé en VAE dans le cadre du CEP	Webinaire VAE (en direct) : le 17/01 Formation : le 24/01 à Laval	Webinaire VAE (archivé) : le 17/01 Formation : le 4/04 à Nantes	Webinaire VAE (en direct) : le 03/10 Formation : le 10/10 au Mans
Accompagner la construction d'un parcours de formation optimisé	Webinaires (en direct) <ul style="list-style-type: none"> • Outils et dispositifs de construction des parcours : le 7/02 • L'ingénierie financière d'un parcours de formation : le 28/02 Formation : le 9/03 à Angers	Webinaires (archivés) <ul style="list-style-type: none"> • Outils et dispositifs de construction des parcours : le 7/02 • L'ingénierie financière d'un parcours de formation : le 28/02 Formation : le 23/05 à Laval	Webinaires (en direct) <ul style="list-style-type: none"> • Outils et dispositifs de construction des parcours : le 26/09 • L'ingénierie financière d'un parcours de formation : le 7/11 Formation : le 21/11 à Nantes

Action de professionnalisation	Type	Cible	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Atelier Recrutement et mobilité dans la fonction publique Diversifier, renouveler ses pratiques d'information et d'accompagnement sur les mobilités dans la fonction publique	A	C et CEP			30 Nantes							
Atelier Parcours Enrichir ses connaissances et pratiques sur les parcours (parcours d'orientation et de formation initiale, d'entrée dans la vie active, d'entrée dans l'emploi)	A	C et CEP						22 Nantes				
Atelier métiers émergents Enrichir ses connaissances et pratiques sur les métiers émergents	A	C et CEP								5 Angers		
Concevoir et animer une action, un projet inter-réseaux SPRO	L	R	A l'initiative des groupes locaux									
Approfondir sa connaissance des métiers	L	CAI et C	A l'initiative des groupes locaux									
Approfondir sa connaissance des différents réseaux SPRO via l'immersion	L	CAI et C	A l'initiative des groupes locaux									
Utiliser les données socio-économiques de son territoire dans sa pratique professionnelle	L	CAI et C	A l'initiative des groupes locaux									

*Types d'action :

R : Action régionale / W : Webinaire / A : Atelier thématique / L : action sur-mesure en local à l'initiative du territoire

*Public cible :

Chargés AI : Chargés d'accueil et d'information / C : Conseillers / CEP : Opérateurs CEP / R : Responsables de structure, Directeurs, Managers

Animer un lieu d'accueil et d'information

Objectifs de formation :

- Adopter une posture dynamique pour accueillir un usager
- Agencer un espace d'accueil
- Organiser et faire vivre un espace d'accueil

Programme :

La fonction d'accueil

- Identifier les caractéristiques d'une posture dynamique d'accueil
- Accueillir un usager en le mettant à l'aise
- Analyser des axes d'amélioration dans sa pratique personnelle d'accueil
- S'adapter à l'usager et le mettre en confiance
- Identifier les limites de sa fonction
- Repérer les éléments clés transférables à l'accueil téléphonique

Le lieu d'accueil

- Identifier les attentes de l'usager en matière de lieu d'accueil : convivialité, confidentialité...
- Repérer les bonnes pratiques à partir des expériences de chacun
- Concevoir un espace idéal en cohérence avec les principes du SPRO
- Identifier les ressources effectivement utilisées par l'usager
- Repérer périodiquement les informations parasites et périmées
- Proposer des actions pour animer l'espace : mise en avant documentaire, sollicitation des usagers...

Durée
1 jour
Public
Chargé d'accueil et d'information
Prérequis
Avoir déjà occupé une fonction d'accueil pendant au moins 6 mois Apporter une photo de son lieu d'accueil
Modalités de formation
Mise en situation / Simulations/ Echanges de pratiques
Lieux et dates
<ul style="list-style-type: none"> • 16 mars - Angers • 9 mai - Le Mans • 9 nov. - La Roche-sur-Yon

Analyser la demande de l'usager, repérer son besoin et apporter le premier niveau de réponse

Objectifs de formation :

- S'approprier les objectifs et les valeurs du SPRO
- Analyser la demande de l'usager lors de l'entretien d'accueil
- Repérer le besoin de l'usager lors de l'entretien d'accueil
- Apporter un premier niveau de réponse

Programme :

La fonction d'accueil

- Définir la place de l'accueil dans la charte SPRO
- Identifier les différents acteurs du SPRO et leurs offres de service
- Repérer les ressources utiles dans sa pratique d'accueil

La communication et l'écoute active

- Identifier les fondamentaux de la communication interpersonnelle
- Identifier les méthodes et techniques de l'écoute active
- Mettre en œuvre l'écoute active en situation d'entretien

Le besoin de l'usager

- Hiérarchiser les besoins
- S'accorder avec l'usager sur la formulation de son besoin prioritaire

La conclusion de l'entretien

- Orienter vers la structure relais adaptée en utilisant les ressources adéquates
- Accompagner l'usager dans le passage de relais entre structures selon les habitudes et les pratiques de chacun
- Conclure un entretien de premier accueil en vérifiant la clarté des informations acquises et des démarches envisagées

Durée
1,5 jour (1jour, une période d'intersession d'un mois et 0,5j de retour d'expérience)
Public
Chargé d'accueil et d'information
Prérequis
Avoir déjà occupé une fonction d'accueil pendant au moins 6 mois Relever différents types de situations-problèmes d'accueil rencontrés dans sa pratique professionnelle
Modalités de formation
Simulations/ Situations-problèmes
Lieux et dates
<ul style="list-style-type: none"> • 31 janv. et 2 mars - Nantes • 9 mai et 20 juin - Angers • 14 sept. et 17 oct. - Le Mans

S'approprier les principaux portails professionnels pour mieux répondre aux demandes des usagers

Objectifs de formation :

- Identifier les principaux portails professionnels utiles à la pratique professionnelle
- S'approprier les fonctionnalités des différents portails pour mieux répondre à une situation professionnelle d'accueil ou d'accompagnement
- Elaborer sa propre sélection d'outils en utilisant un gestionnaire de liens

Programme :

- Repérer à partir des différentes pratiques professionnelles les portails nécessaires à l'information ou à l'accompagnement d'un usager
- Tester les fonctionnalités d'un ou plusieurs portails professionnels utiles à sa pratique
- Classifier ces portails selon le public cible, le contenu et les services offerts
- Identifier les portails les plus pertinents pour répondre aux demandes spécifiques d'un usager
- Présenter à un usager un portail professionnel et ses fonctionnalités
- Créer un compte personnel sur un gestionnaire de liens
- Référencer les portails repérés dans un gestionnaire de liens

Durée
1 jour
Public
Chargé d'accueil et d'information Conseillers
Prérequis
Maîtriser les fondamentaux de la navigation internet Maîtriser les fondamentaux de l'outil informatique
Modalités de formation
Mise en situation sur ordinateurs, tablettes, études de cas, simulation
Lieux et dates
<ul style="list-style-type: none"> • 7 février - Angers • 4 avril - Laval • 19 octobre - Nantes

Mettre en place des outils de veille professionnelle

Objectifs de formation :

- Optimiser sa veille professionnelle en s'appuyant sur une méthodologie et des outils
- Utiliser un agrégateur de flux RSS pour automatiser sa veille professionnelle

Programme :

- Identifier les caractéristiques de la veille professionnelle
 - Finalités de la veille
 - Plus-value de la méthode push et des flux RSS
- Effectuer une recherche avancée d'informations pour mettre en œuvre une veille thématique
 - Fonctionnement des moteurs de recherche : recherche simple et avancée
 - Formulation d'une requête
 - Autres possibilités de recherche
- Sélectionner des sources d'information fiables et pertinentes en lien avec sa thématique de recherche
- Tester les fonctionnalités de Google Alertes
- Créer un compte sur l'agrégateur de flux RSS Netvibes et intégrer des flux RSS

Durée
1 jour
Public
Chargé d'accueil et d'information Conseillers
Prérequis
Maîtriser les fondamentaux de la navigation internet Maîtriser les fondamentaux de l'outil informatique
Modalités de formation
Mise en situation sur ordinateurs, tablettes, méthodes actives
Lieux et dates
<ul style="list-style-type: none"> • 28 février - Nantes • 6 juin - Angers • 12 décembre - Le Mans

Intégrer les outils numériques dans sa pratique d'accompagnement

Objectifs de formation :

- Identifier les différents canaux et outils numériques permettant un accompagnement des usagers en temps réel (synchrone) ou en temps différé (asynchrone)
- Mesurer les impacts de ces outils dans la pratique d'accompagnement : avantages et inconvénients, freins et leviers, points de vigilance et facteurs de réussite
- Diversifier ses pratiques d'accompagnement en mobilisant un outil ou des services digitaux

Programme :

- Identifier les différents canaux de communication : face à face, mail, téléphone, visioconférence, chat, forum de discussion, groupes de discussion, espace de partage de contenu
- Identifier les différents services digitaux liés à l'accompagnement : applications Emploi Store et les supports (mobile, tablette, ordinateur)
- Identifier la plus-value de chaque canal de communication en fonction de la situation et de l'accompagné
- Identifier la plus-value des services digitaux en fonction de la situation et de l'accompagné
- Repérer des situations d'accompagnement collectifs et les outils appropriés
- Sélectionner le canal et/ou le service adapté en fonction du besoin de l'utilisateur
- Adapter mon organisation de travail à l'utilisation du mail en accompagnement
- Tester la visioconférence en accompagnement
- Identifier les impacts sur sa pratique et sa posture professionnelle de conseiller
- Tester en situation un outil ou des services digitaux
- Dresser le bilan de son expérience en collectif

Durée

1 jour

(1jour, une période d'intersession de 15 jours et 2 heures de retour d'expérience)

Public

Chargé d'accueil et d'information
Conseillers

Prérequis

Maîtriser les outils bureautiques et web

Avoir une appétence pour les outils numériques

Modalités de formation

Mise en situation sur ordinateurs, tablettes, méthodes actives

Lieux et dates

- 4 et 23 mai - Nantes
- 5 et 28 septembre - Le Mans
- 14 novembre et 5 décembre - Angers

Assurer une prestation de conseil personnalisé en VAE dans le cadre

Objectifs de formation :

- Appuyer une personne à s'assurer de la pertinence d'une démarche de VAE en regard de ses objectifs
- Lui proposer d'étudier des hypothèses de certification adaptées
- Evaluer ses besoins d'appui renforcé dans la démarche
- Solliciter une prestation complémentaire auprès d'un conseiller expert VAE

Programme :

- Intégrer les fondamentaux de la VAE et les nouveautés du dispositif depuis 2014
- Identifier les besoins de VAE des usagers et les conditions d'environnement requises
- Mobiliser des outils pour l'information VAE et le repérage des certifications dans des cas simples (conseil de premier niveau)
- Solliciter une prestation complémentaire auprès d'un conseiller expert VAE, avec appui renforcé si besoin

Durée
0,5 jour
Public
Opérateurs CEP
Prérequis
Avoir suivi le Webinaire : Les points clés de la VAE
Modalités de formation
Cas pratiques, méthodes actives
Lieux et dates
<ul style="list-style-type: none"> • 24 janvier - Laval • 4 avril - Nantes • 10 octobre - Le Mans

Accompagner la construction d'un parcours de formation optimisé

Objectifs de formation :

- Repérer l'offre de formation ou la certification en adéquation avec le projet professionnel et le profil de l'utilisateur
- Optimiser les étapes de son projet de formation
- Informer sur les démarches à effectuer et repérer les structures à contacter

Programme :

- Utiliser les sites régionaux et nationaux de référence pour effectuer une recherche d'offre de formation adaptée au projet d'un usager
- Cerner dans le profil et l'expérience de l'utilisateur les acquis valorisables dans son projet de formation
- Repérer les outils et dispositifs pour l'optimisation des parcours de formation
- Appuyer l'utilisateur à bâtir le cas échéant un parcours valorisant ses acquis et mobilisant les outils/dispositifs concourant à la sécurisation et/ou la réduction de son parcours.

Durée
0,5 jour
Public
Opérateurs CEP Conseillers
Prérequis
Avoir suivi les 2 Webinaires : <ul style="list-style-type: none"> • Outils et dispositifs de construction des parcours • Ingénierie financière
Modalités de formation
Cas pratiques, méthodes actives
Lieux et dates
<ul style="list-style-type: none"> • 9 mars - Angers • 23 mai - Laval • 21 novembre - Nantes

Adapter sa posture et ses pratiques de conseil en accompagnement

Objectifs de formation :

- Faire évoluer sa posture et ses pratiques professionnelles en visant l'autonomie de l'utilisateur
- Renforcer la structuration de ses entretiens de conseil et d'accompagnement
- Elaborer une synthèse partagée de l'entretien

Programme :

- Repérer les facteurs sociétaux impactant le métier de conseiller
- Caractériser ses pratiques et postures de conseil en distinguant notamment donner et tenir conseil dans une visée d'autonomie
- Identifier les points clés de l'entretien, s'approprier les éléments de méthode et coproduire la synthèse partagée

Durée
1 jour
Public
Conseillers
Prérequis
Avoir le souhait de prendre du recul par rapport à sa propre pratique professionnelle
Modalités de formation
Méthodes actives
Lieux et dates
<ul style="list-style-type: none"> • 21 mars - Le Mans • 13 juin - Nantes • 14 nov. - La Roche-sur-Yon

Echanger sur ses pratiques au sein d'un collectif de conseillers SPRO

Objectifs de formation :

- Développer son analyse des situations d'accompagnement et sa réflexivité
- Enrichir ses pratiques professionnelles en tirant partie des apports de ses pairs

Programme :

- Adopter une approche réflexive sur ses pratiques professionnelles
- Enrichir l'éventail de ses postures et pratiques à partir du point de vue et de l'expérience d'autres professionnels
- Participer à l'analyse collective des situations d'accompagnement problématiques pour un groupe de conseillers

* Pour chaque session les deux demi-journées suivantes sont à programmer avec les participants

Durée
1 jour suivi de deux demi-journées
Public
Conseillers
Prérequis
Avoir le souhait de prendre du recul par rapport à sa propre pratique professionnelle Suivre préalablement la formation « Adapter sa posture et ses pratiques de conseil en accompagnement » est un plus pour le participant
Modalités de formation
Analyse de situations d'accompagnement problématiques les plus emblématiques et transverses pour le groupe de participants
Lieux et dates
<ul style="list-style-type: none"> • 28 avril - Angers • 21 septembre - Le Mans • 4 décembre - Nantes

Mesurer les impacts liés à l'intégration du numérique et identifier des pistes stratégiques pour son établissement

Objectifs de formation :

- Identifier les impacts liés à l'intégration du numérique pour sa structure
- Elaborer des pistes stratégiques pour son établissement
- Elaborer un plan d'action opérationnel pour sa structure

Programme :

- Comprendre les enjeux sociétaux liés au numérique et les changements de posture liés à l'accompagnement
- Tester un service ou une application digitale
- Identifier les éléments clés nécessaires au développement des compétences de ses collaborateurs
- Identifier les éléments clés liés à la réglementation
- Identifier les éléments clés aux aspects techniques
- Identifier les éléments clés aux aspects organisationnels et au process de travail
- Identifier les impacts sur sa pratique de management
- Identifier les conditions de réussite d'une bonne intégration numérique
- Initier le diagnostic de sa structure et le confronter au groupe
- Fixer des objectifs réalistes de déploiement du numérique dans sa structure
- Finaliser le diagnostic de sa structure
- Elaborer un plan d'action

Durée

1 jour suivi d'un accompagnement individualisé à distance sur une période d'un mois pour finaliser le plan d'action

Public

Directeurs, managers, responsables de structures

Prérequis

Avoir le projet, à court ou moyen terme, d'intégrer ou développer le numérique dans sa structure.

Modalités de formation

Formation-action, travail individuel et en sous-groupe, méthodes actives

Lieux et dates

- 6 avril - Le Mans
- 1er juin - Angers
- 3 octobre - Nantes

L'inscription à ces actions de formation régionales est accessible en ligne dans la rubrique [professionnalisation](#) du site Orientation Pays de la Loire.



Les webinaires - Collection "Repères SPRO"

Les webinaires sont des visioconférences qui peuvent être suivies à distance en temps réel ou en différé.

Le SPRO propose une série de webinaires intitulés, Collection "Repères SPRO". Animé par un formateur, chaque webinaire présente les points clés d'un sujet en 45 minutes, puis 15 minutes sont ensuite dédiées à un temps de questions/ réponses.

A noter :

Certains webinaires, indiqués ci-dessous par une *, sont le pré-requis d'action de formation. Le participant à l'action devra donc avoir suivi le webinaire préalablement à la formation pour s'informer en amont et consacrer le temps en présentiel à la réalisation de cas pratiques en collectif.

La collection Repères SPRO pourra s'enrichir en cours d'année sur d'autres thématiques comme par exemple la sociologie des différents publics (public jeune, senior, public en situation de handicap)...

Action de professionnalisation	Durée	Cible	Objectifs	J	F	M	A	M	J	S	O	N	D
La VAE*	1h	C et CEP	S'informer sur les principes fondamentaux de la VAE	17							3		
Les outils et dispositifs de construction des parcours*	1h	C et CEP	S'informer sur les outils et dispositifs liés à la construction des parcours		7					19			
L'ingénierie financière d'un parcours de formation*	1h	C et CEP	S'informer sur les principes fondamentaux de l'ingénierie financière		28					26			
Le Conseil en Evolution Professionnelle	1h	Chargé AI	S'informer sur le Conseil en Evolution Professionnelle pour mieux présenter le dispositif à un usager			21						7	
Utilisation des réseaux sociaux et e-réputation dans les démarches d'orientation, de formation et de recherche d'emploi	1h	C et CEP	S'informer sur l'utilisation des réseaux sociaux et l'e-réputation dans les démarches d'orientation, de formation et de recherche d'emploi pour mieux sensibiliser ses usagers				25				12		
Le marché de l'emploi des cadres	1h	C et CEP	S'informer sur les repères clés du marché de l'emploi cadre					30		5			

Les journées sur-mesure à l'initiative des territoires

Après une analyse fine du besoin du territoire, le groupe local appuyé par le Carif-Oref définit précisément le contenu de l'action de professionnalisation locale et l'adapte au besoin.

Concevoir et animer une action, un projet inter-réseaux SPRO

Objectifs de l'action :

- Définir les caractéristiques de l'action ou du projet SPRO à mettre en œuvre
- Elaborer et piloter un plan d'actions inter-réseaux en s'appuyant sur des méthodes et des outils de travail collaboratifs
- Dresser un bilan de l'action dans une démarche d'amélioration continue

Programme :

- Identifier avec son groupe SPRO les contours du projet : objectifs, enjeux, public cible, partenaires, points de vigilance, facteurs de réussite, planification, ressources, critères d'évaluation pertinents...
- Lister les actions prioritaires en associant les ressources humaines et les moyens adaptés, les échéances
- Expérimenter des outils ou des méthodes pour mener à bien le projet
 - Outils d'écriture collaborative, de planification, de visioconférence pour échanger de façon synchrone
 - Méthodes créatives d'animation de réunion pour faire émerger les idées, outils de brainstorming
- Collaborer à distance en phase d'intersession pour opérationnaliser le projet et faciliter sa mise en œuvre
- Evaluer le projet et identifier les axes d'amélioration à ses différentes étapes (conception, préparation, mise en œuvre, bilan)

Durée
3 demi-journées non consécutives et animation d'un espace de travail collaboratif pendant les deux phases d'intersessions
Public
Directeurs, managers, responsables de structures
Prérequis
Avoir un projet concret à mettre en œuvre sur son territoire*
Modalités de formation
Formation-action, travail individuel et en sous-groupe en présentiel et en distanciel, méthodes actives
Lieux et dates
Définis par chaque territoire

* Type de projet envisageable : un forum, un salon, une action de communication ciblée (exemple envers les élus du territoire), une action de connaissances des métiers pour le grand public ou les professionnels, une action de rapprochement avec les entreprises (en partenariat avec une branche professionnelle),...

Approfondir sa connaissance des métiers

Objectif de l'action :

- Organiser, en partenariat avec une branche professionnelle, une action de connaissances des métiers et des entreprises à destination des professionnels du SPRO

Processus :

- Choix par le groupe local SPRO du secteur/métier ciblé
- Recherche d'intervenants par les acteurs locaux avec l'appui du Carif-Oref
- Mobilisation des participants par le SPRO

Trame proposée :

- Présentation du secteur par une branche (chiffres clé du secteur, zoom sur 1 à 3 métiers porteurs en emploi, évolutions prospectives, offre de formation)
- Présentation de l'entreprise par un professionnel (son parcours, ses pratiques de recrutement)
- Visite de l'environnement de travail

Secteurs :

- Tout secteur d'activité peut être ciblé
- Une offre dédiée au SPRO est formalisée avec l'UPA (métiers de l'artisanat), l'UIMM (métiers de l'industrie), l'AREFA (métiers de l'agriculture) et ADN Ouest (métiers du numérique).

Durée
1 journée ou 1 demi-journée
Public
Membres du Groupe local
Lieux et dates
Définis par chaque territoire

Approfondir sa connaissance des différents réseaux SPRO via l'immersion

Objectif de l'action :

- Découvrir via l'immersion dans une structure, les missions, l'offre de service et les pratiques d'un réseau partenaire du groupe local
- Appréhender la réalité du travail et des pratiques d'homologues en situation

Processus :

- Organisation et planification des immersions entre les différentes structures (immersion collective ou individuelle)
- Préparer la période d'immersion en s'appuyant sur le kit d'immersion (demande et objectifs, guide d'observation et d'évaluation, convention, évaluation)
- Envisager les modalités de restitution

Durée
0,5 jour
Public
Membres du Groupe local Chargé d'accueil et d'information Conseillers
Lieux et dates
Définis par chaque territoire

Utiliser les données socio-économiques de son territoire dans sa pratique professionnelle

Objectif de l'action :

- Identifier des éléments d'information socio-économique, et de méthode réutilisables dans sa pratique avec les publics
- Consolider sa connaissance du territoire en s'appuyant sur l'expérience du réseau
- Guider le public en s'appuyant sur un cheminement de recherche d'informations socio-économiques

Programme :

- Partager sa pratique d'utilisation des informations socio-économiques en situation professionnelle
- Identifier des outils de connaissances socio-économiques du territoire et en ressortir des chiffres clés pour informer le public
- Informer un usager pour explorer avec lui le champ des possibles et faciliter la prise en compte de ces informations dans l'élaboration de son projet
- Prendre en compte les limites des données et les précautions d'usage

Durée

1 jour ou 0,5 jour

Public

Membres du Groupe local
Chargé d'accueil et d'information
Conseillers

Modalités de l'action

Cas pratiques et échanges de pratique

Lieux et dates

Définis par chaque territoire

Les ateliers thématiques

Ces ateliers d'une demi-journée articulent informations et échanges de pratiques autour d'une thématique spécifique.

Diversifier, renouveler ses pratiques d'information et d'accompagnement sur les mobilités dans la fonction publique

Objectifs de l'action :

- Apporter aux professionnels des éléments d'information sur la mobilité dans chaque versant de la fonction publique
- Echanger sur les modes d'aiguillage, d'accompagnement,

Durée
0,5 jour
Public
Opérateurs CEP Conseillers
Lieux et dates
30 mars - A préciser

Enrichir ses connaissances et pratiques sur les parcours (parcours d'orientation et de formation initiale, d'entrée dans la vie active, d'entrée dans l'emploi)

Objectifs de l'action :

- Apporter aux professionnels des éléments d'information et de méthode réutilisables dans leurs pratiques avec les publics :
 - l'insertion des sortants de formation
 - l'insertion des demandeurs d'emploi
 - les mobilités des salariés
- Echanger sur ses pratiques d'information et découvrir la plus-value du support vidéo

Durée
0,5 jour
Public
Chargés d'accueil et d'information Conseillers
Lieux et dates
22 juin - A préciser

Enrichir ses connaissances et ses pratiques sur les métiers émergents

Objectifs de l'action :

- Apporter aux professionnels une définition partagée des métiers émergents et informer sur la réalité de ces métiers (volume d'emploi, secteur employeurs...)
- Echanger sur les ressources d'information à destination des publics

Durée
0,5 jour
Public
Chargés d'accueil et d'information Conseillers
Lieux et dates
5 octobre - A préciser



ORIENTATION
Pays de la Loire
tout au long de la vie